

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного казенного
учреждения Свердловской области
«Государственный архив
документов по личному составу
Свердловской области»
от 26.12.2022 № 65

**Отчет об исполнении мероприятий по предупреждению коррупции за 2022
год в Государственном казенном учреждении Свердловской области
«Государственный архив документов по личному составу Свердловской
области»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Сведения об исполнении
<i>Раздел 1. Совершенствование нормативно- правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции</i>				
1.	Мониторинг изменения антикоррупционного законодательства РФ	Директор, Председатель комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО «ГАДЛССО»	По мере обновления законодательства	Проведен 01.04.2022, 30.12.2022, изучены ФЗ о внесении изменений № 44, 90
<i>Раздел 2. Совершенствование работы кадровой службы по профилактике коррупционных и иных нарушений</i>				
2.	Обеспечение сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения. Обеспечения контроля своевременности представления указанных сведений.	Директор, ведущий специалист по кадрам	Ежегодно до 30 апреля	Исполнено, сведения опубликованы на официальном сайте Управления архивами Свердловской области
3.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников архива	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГКУСО «ГАДЛССО»	По мере возникновения оснований для заседания комиссии	Оснований для проведения заседаний комиссии не имелось
4.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в ГКУСО «ГАДЛССО», с политикой по противодействию коррупции в учреждении, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, Положением о конфликте интересов, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись).	Ведущий специалист по кадрам	По мере приема на работу	Проведено при оформлении трудовых отношений

5.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками архива о необходимости подключения к интерактивному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Председатель комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО «ГАДЛССО», руководители структурных подразделений	В течение года	Проведено, сведения размещены на информационном стенде
6.	Обеспечение сообщения о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы	Ведущий специалист по кадрам	По мере приема на работу бывших государственных служащих	Обеспечено при оформлении трудовых отношений

Раздел 3. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции

7.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции и анализ указанных обращений по содержанию, отраслевой и территориальной принадлежности, результатам рассмотрения	Председатель комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО «ГАДЛССО», заведующий отделом по работе с обращениями граждан	Ежеквартально	Обращения граждан, организаций указанной категории не поступало
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	-----------------------------------------------------------------

Раздел 4. Обеспечение открытости деятельности архива

8.	Размещение информации о деятельности архива на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru	Заместитель директора по работе с филиалами	Постоянно	Публикуется на постоянной основе
9.	Предоставление в Управление архивами Свердловской области сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора, главного бухгалтера для размещения для размещения на официальном сайте		Ежегодно до 30 апреля	Исполнено, сведения опубликованы на официальном сайте Управления архивами Свердловской области

Раздел 5. Антикоррупционное просвещение граждан

10.	Размещение на информационных стендах архива и филиалов, а также в помещениях для приема граждан, на официальном сайте архива просветительских материалов, социальной рекламы, направленных на борьбу с проявлениями коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО «ГАДЛССО»	Постоянно	Размещено на информационном стенде архива
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------	-------------------------------------------

	<i>Раздел 6. Иные мероприятия</i>			
11.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданам и организациями информации о фактах коррупции должностных лиц путем размещения «Телефона доверия» на информационных стендах архива и филиалов, а также в помещениях для приема граждан, на официальном сайте архива	Председатель комиссии	Постоянно	Обращений граждан и организаций указанной категории не поступало

Ответственный за реализацию мер по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО «ГАДЛССО», заведующий отделом обеспечения сохранности, учета архивных документов и НСА



Ю.А. Бугаева